

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом №24
Общего собрания Совета
Благотворительного Фонда
«Кладезь Якутии»
от "31"января 2017 года

УСТАВ
Благотворительного фонда поддержки
социально-незащищенных слоев населения,
охраны и содержания объектов, имеющих
историческое, культовое, культурное или
природоохранное значение
«Кладезь Якутии»
(в новой редакции)

г. Якутск
2017 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Унитарная некоммерческая организация **Благотворительный фонд поддержки социально-незащищенных слоев населения, охраны и содержания объектов, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение «Кладезь Якутии»** (в дальнейшем "Фонд") создается в соответствии с Гражданским кодексом и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Фонда: **Благотворительный фонд поддержки социально-незащищенных слоев населения, охраны и содержания объектов, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение «Кладезь Якутии».**

Сокращенное наименование Фонда: **Благотворительный фонд «Кладезь Якутии».**

1.3. Место нахождения (юридический адрес) Фонда: Республика Саха (Якутия).

1.4. Фонд является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

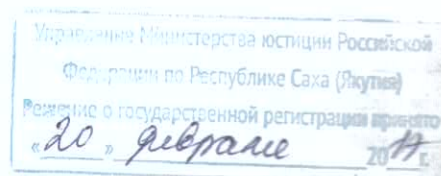
1.6. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе.

Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям.

1.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.8. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации его Устава. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.8. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.



1.9. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.10. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.11. Фонд может создавать свои представительства в Российской Федерации и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Советом Фонда.

1.12. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.

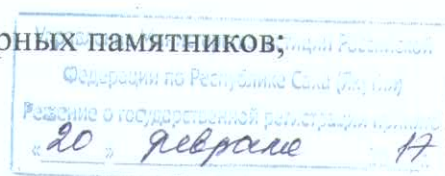
1.13. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью Фонда является оказание материальной и иной помощи оставшимся без попечения родителей, несовершеннолетним, а также пенсионерам, беженцам, вынужденным переселенцам и другим категориям социально незащищенных лиц, независимо от их национальности, гражданства, вероисповедания. Охрана и должное содержание объектов, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение. Дополнительными целями Фонда являются: содействие укреплению престижа и роли семьи в обществе; содействие защите материнства, детства и отцовства; содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление следующих видов деятельности, направленных на достижение уставных целей:

- благотворительная деятельность;
- оказание помощи пенсионерам лекарствами и питанием;
- оказание материальной помощи несовершеннолетним, беженцам, бездомным и иному;
- осуществление торговых посреднических и иных коммерческих операций в целях использования полученных доходов для благотворительных целей и решения иных задач в соответствии с Уставом;
- обеспечение трудовыми местами беженцев, вынужденных переселенцев и иных категорий социально незащищенных трудоспособных лиц;
- выплата денежного обеспечения лицам имеющим доходы ниже прожиточного минимума и другим нуждающимся;
- поддержка одаренных детей;
- поддержка и содействие реставрации культурных памятников;



- поддержка православных храмов и монастырей, находящихся на территории России и за рубежом;
- участие в формировании культурных ценностей подрастающего поколения;
- вовлечение широкого круга российских и зарубежных физических и юридических лиц в благотворительную деятельность;
- консолидация усилий физических и юридических лиц, вовлеченных в благотворительные проекты, за счет установления взаимодействия и информационного обмена;
- всесторонняя поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений);
- всестороннюю поддержку детей и семей группы риска, замещающих семей, а также организаций и учреждений, работающих с детьми;
- профилактика социального сиротства;
- оказание содействия разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие сети учреждений социальной защиты;
- предоставление социальных услуг с обеспечением проживания;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;
- организация медико-социальной помощи по уходу за больными детьми, подростками в медицинских учреждениях;
- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, г. Якутска, с органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями в целях наиболее эффективного решения целей, направленных на улучшение социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- организация и проведение международных, благотворительных, культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на достижение целей Фонда;
- осуществление деятельности в рамках государственных, социальных заказов;
- организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;
- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции, в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- деятельность в области научного и культурного обмена, туризма (организация спортивных, лечебно-оздоровительных, экскурсионных мероприятий, фестивалей, выставок, аукционов и иных подобных мероприятий в России и за рубежом);

Управление Министерства юстиции Российской Федерации
 Федерация Республика Саха (Якутия)
 Решение о государственной регистрации принято
 «20» февраля 2017 г.

- выступление с инициативами по вопросам, связанным с проблемами сиротства в России;
- организация и проведение конференций, форумов, семинаров, круглых столов, выставок и иных информационных мероприятий;
- осуществление публичного сбора частных пожертвований (фандрайзинг) для направления их на реализацию уставных целей Фонда;
- осуществление сотрудничества со средствами массовой информации по освещению своей уставной деятельности;
- содействие в организации паломнических центров;
- осуществление и содействие Русской Православной церкви в проведении работ по восстановлению объектов духовного и культурного наследия, прочих памятников и памятных мест, монастырей, церквей, подворий, в том числе организация экспертизы (в том числе историко-культурной) указанных объектов. Организация археологических исследований и изысканий, прочие работы по изучению и сохранению объектов духовного и культурного наследия;
- содействие и осуществление реализации программ, мероприятий и проектов, направленных на духовное развитие российского общества в сферах веры, просвещения, образования, здравоохранения, науки, культуры и искусства;
- поиск потенциальных партнеров среди российских и иностранных организаций и предприятий, установление с ними сотрудничества по вопросам деятельности Фонда, содействие развитию прямых духовных, научных, культурных и хозяйственных связей.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

3.1. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.2. Лица, оказывающие содействие Фонду (в том числе лица, учредившие Фонд), имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- получать финансовую, консультационную, экспертную, посредническую, научно-техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Фонда на условиях, установленных Советом Фонда, а также договорами;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его прав, юридических и экономических возможностей;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

Управление Министерством юстиции Российской Федерации
 Отделение по Республике Саха (Якутия)
 Решение государственной регистрационной комиссии
 «20» февраля 2017 г.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности в отдельном реестре.

3.3. Лица, оказывающие содействие Фонду:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

СОВЕТ ФОНДА

4.1. Высшим органом управления Фонда является Совет Фонда (далее по тексту – Совет). Первичный состав Совета формируется Учредителями Фонда, максимальное количество членов Совета - 5 человек. В дальнейшем состав Совета формируется по решению самого Совета. Срок полномочий Совета – пять лет.

4.2. Президент Фонда по должности входит в состав Совета и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Совета Президента Фонда остальные члены Совета простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

4.3. Член Совета может быть исключен из его состава по решению остальных членов Совета на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Совета в течение 1 (Одного) года.

По решению Совета, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

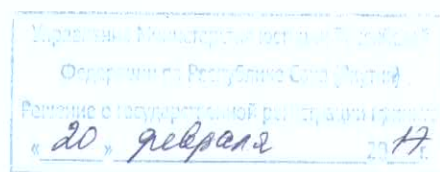
4.4. Порядок деятельности Совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

4.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Президента Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо ревизора Фонда.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев специально установленных настоящим уставом.

4.7. Совет Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

4.8. Основной функцией Совета является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.



4.9. К исключительной компетенции Совета относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Президента Фонда, членов Попечительского совета и Ревизора Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Совета (принятие/исключение в состав Совета новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Совете Фонда, о президенте Фонда, о Ревизоре Фонда и Попечительском совете Фонда.
- Одобрение совершаемых фондом сделок в случае предусмотренным законом;
- Назначении проведении аудиторской проверки и утверждении постоянного сопровождения аудиторской фирмы или заключение аудиторского соглашения;
- Определение порядка приема в состав учредителей фонда и исключение из состава Фонда;
- Принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатор);
- Об утверждении ликвидационного баланса;

4.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Совета, при наличии кворума.

4.11. На заседаниях Совета Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

4.12. Все решения Совета Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Совета обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

4.13. Президент Фонда организует подготовку к проведению заседания Совета, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Совета.

Фонд «Российский Союз юристов»
Решение о внесении изменений в устав
20 февраля 17

4.14. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

4.15. Президент Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету Фонда. Срок полномочий Президента Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность Президента неограниченное число раз. Является единоличным исполнительным органом.

4.16. При принятии решения о создании Фонда Президента Фонда избирают Учредители. После государственной регистрации Фонда, Президент Фонда избирается на должность и освобождается от нее Советом Фонда.

4.17. Решения Президента Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Президента Фонда.

4.18. Президент Фонда:

1. подотчетен Совету Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета;
2. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;
3. принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;
4. распоряжается в пределах установленных настоящим Уставом, решениями Совета, средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
5. утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
6. принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
7. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
8. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
9. утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета Фонда.
10. принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Президента, настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Советом Фонда.

Муниципальное учреждение «Центр занятости населения
Одесского района Республики Крым (Фонд)
Полномочный представитель
«20» февраля 17

4.19. Президент Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Совет Фонда.

4.20. Президент Фонда, освобождается от должности по решению Совета Фонда, досрочно, в случае нарушения им Уставных требований, единогласным решением Совета.

4.21. Порядок деятельности Президента Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

РЕВИЗОР ФОНДА

4.22. Ревизор Фонда является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизор Фонда избирается Советом Фонда из лиц, не входящих в состав Совета и Попечительского совета Фонда. Срок полномочий Ревизора Фонда составляет 3 (три) года.

4.23. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

4.24. Ревизор Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Совету Фонда.

4.25. Ревизор Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Президента и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Совета участников Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

4.26. Порядок деятельности Ревизора Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

4.27. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

- Попечительский состав проводит заседания по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал.

20 февраля 17

- Решение о проведении заседания принимаются Председателем Попечительского совета.
- В заседании Попечительского совета могут принять участие не только члены Попечительского совета но и приглашенные Председателем Попечительского совета.
- Повестка дня, дата и время и место проведения совета сообщается его членам путем направления письменного уведомления, не позднее чем за пять дней до даты заседания.
- Ответственный секретарь организует подготовку и проведение заседаний Попечительского совета.

Проведение заседаний Попечительского совета :

- В случае отсутствия Председателя Попечительского совета, заседание ведет один из заместителей Председателя.
- Протокол заседания подписывается ответственным секретарем Попечительского совета.
- Протокол оформляется в течении пяти дней с момента проведения заседания.
- Попечительский совет принимает решения при наличии не менее 50% членов Попечительского совета простым большинством голосов из числа присутствующих.

4.28. Первый состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда в течении месяца с момента государственной регистрации Фонда, в количественном составе не более 5 человек. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Советом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Совета. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

4.29. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Советом Фонда и уставом.

4.30. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;

20 февраля 17

- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Совета Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

4.31. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.32. Членами Попечительского совета не могут быть Президент Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

4.33. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Взносы и пожертвования Учредителей и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, в виде ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка вноса, которая фиксируется в Учредительном договоре или/и Договоре соответствующего лица с Фондом.

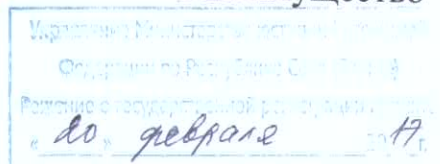
5.2. Средства Фонда образуются из:

- взносов Учредителей Фонда при его учреждении;
- поступлений от оказания услуг, выполнения работ;
- добровольных взносов и пожертвований граждан, предприятий, организаций и учреждений;
- доходов от хозяйственной деятельности;
- других источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.3. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между Учредителями Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Учредители Фонда не обладают правами собственности на имущество



Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

6.1. Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации.

Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.2. Фонд может быть ликвидирован:

1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

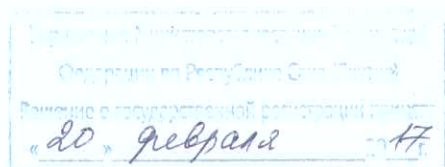
4) в других случаях, предусмотренных законом.

6.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

6.4. При прекращении деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы;

документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.5. Фонд считается ли ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.



Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

14 страниц

Президент БФ "Каледзь Якуция"
Демиденко Е.Н.

Сведения о государственной регистрации изменений и
дополнений в уставе внесены в

Единый государственный реестр юридических лиц

« *ад* » *март* 20 *17* г.,

ОГРН *710140000790*

Ведомственный регистрационный номер *147400006*

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено

печатью *2/2 (двукратно)*

Начальник Управления *ОВ Роменский*

подпись

